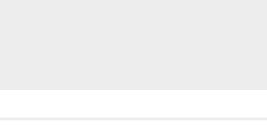
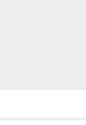
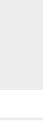
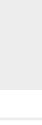


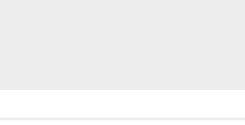
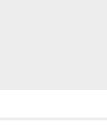
Maestría en

GOBIERNO Y GERENCIA PÚBLICA

Modalidad presencial

ACREDITADA POR LA
ANEAESMetodología de
enseñanza aplicando
estimuladores para el
desarrollo de los
módulos.WORLD
UNIVERSITY
RANKINGS

MIEMBRO



TÍTULO MAGISTER EN GOBIERNO Y GERENCIA PÚBLICA

DURACIÓN

14 meses académicos
más Trabajo final de Titulación

CARGA HORARIA

1.584
horas

CRÉDITOS ACADÉMICOS

52,4
créditos

MALLA CURRICULAR

ÁREA DE CONOCIMIENTO

Planificación y gerencia estratégica del sector público

MÓDULOS

Dirección estratégica
Liderazgo transformacional en las organizaciones
Negociación y manejo de conflictos

Innovación en el sector público

Gobierno digital
Innovación pública

Gestión de las políticas públicas

Formulación y análisis de la políticas públicas
Diseño y evaluación de programas y proyectos del sector público
Gestión de programas sociales y servicios públicos

Gerencia de la administración y finanzas públicas

Inversión pública y financiamiento externo
Control del presupuesto y gasto público
Contrataciones públicas
Derecho público administrativo

Metodología

Taller de Titulación I
Taller de Titulación II

OBJETIVO DEL PROGRAMA General

Formar especialistas en Gobierno y Gerencia Pública, dotados de habilidades avanzadas en la gestión de diversas áreas de la administración pública, utilizando instrumentos y herramientas innovadoras que contribuyan a la mejora de las decisiones gubernamentales, con el objetivo de fortalecer el desarrollo de políticas y programas frente a los actuales desafíos de la sociedad.

PERFIL INGRESO

La Maestría en Gobierno y Gerencia Pública de la Universidad Americana, está diseñada para profesionales con título de grado provenientes de diversas disciplinas, tanto del sector público como privado, que deseen profundizar y mejorar sus conocimientos en la gestión pública. Este programa proporciona herramientas actuales y avanzadas que permiten a los participantes desarrollar habilidades en la toma de decisiones relacionadas con la administración, gestión y relación con lo público, impactando positivamente en sus organizaciones.

PERFIL SALIDA

- Diseñar modelos de planeación estratégica, programación y elaboración de proyectos de desarrollo.
- Analizar, diseñar y aplicar esquemas de planeación estratégica relacionadas a las acciones de la administración pública.
- Liderar procesos de innovación, destacando siempre las estrategias para la toma de decisiones y la planificación estratégica adquirida durante el desarrollo del programa.
- Aplicar las nuevas tecnologías de la información y comunicación en la modernización de la nueva gestión pública.
- Aplicar técnicas de negociación de las demandas de los distintos actores sociales.
- Evaluar el marco legal y normativo aplicable en los procedimientos de contrataciones de bienes, obras y servicios que realiza el sector público en la gestión de políticas públicas.
- Gestionar de manera eficiente, transparente y efectiva procesos relacionados al manejo de los recursos públicos.
- Elaborar presupuestos basados en resultados.
- Gerenciar procesos aplicando los principios y prácticas de la administración pública.
- Liderar la formulación, análisis, diseño y evaluación de políticas públicas y programas del sector público, asegurando que respondan efectivamente a los problemas y desafíos actuales.