

**DIRECCIÓN GENERAL**

**RESOLUCIÓN N° 449/2019**

***"EN VIRTUD DE LA CUAL SE APRUEBA EL MECANISMO DE SUBVENCIÓN (BECAS, EXONERACIONES O DESCUENTOS) DE LA UNIVERSIDAD AMERICANA"***

**VISTA:** La necesidad de formalizar el Mecanismo de Subvención (Becas, Exoneraciones o Descuentos) de la Universidad Americana, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el Mecanismo de Subvención (Becas, Exoneraciones o Descuentos) de la Universidad Americana, tiene como objetivo la implementación sistemática de un mecanismo de subvención a los aspirantes del programa, el cual sea trazable y estandarizado.

Que, resulta menester aprobar el mismo, en virtud al mejoramiento de los procesos, de manera a garantizar el cumplimiento de los objetivos y proyectos de la institución.

**POR TANTO:**

***EL DIRECTOR GENERAL DE LA UNIVERSIDAD AMERICANA, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES Y CONFORME A LAS NORMATIVAS VIGENTES:***

**RESUELVE:**

**Art.1: APROBAR;** el Mecanismo de Subvención (Becas, Exoneraciones o Descuentos), de la Universidad Americana, conforme a los argumentos esgrimidos en el exordio de la presente Resolución y al anexo que para todos los efectos forma parte íntegra de la presente resolución.

**Art.2: COMUNÍQUESE;** y cumplido archivar en Secretaría General.

Asunción, 30 de diciembre de 2019.-



**Mg. Camilo Jiménez Agüero**  
Director General

ANEXO A LA RESOLUCIÓN N° 449/2019

**MECANISMO DE SUBVENCIÓN (BECAS, EXONERACIONES O DESCUENTOS) POSTGRADO**

**1. JUSTIFICACIÓN**

Aplicación de subvenciones según escalas establecidas en Arancelario y negociaciones con Aliados en caso de Convenios.

**2. OBJETIVO GENERAL**

La implementación sistemática de un mecanismo de subvención a los aspirantes del programa, el cual sea trazable y estandarizado.

**3. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

Aplicación de los % de descuentos según

**DESCUENTOS:** por cantidad de alumnos, convenios a través de negociaciones con entidades Aliadas, egresados de carreras de Grado y Posgrado.

**BECAS:** disponibles para funcionarios de la Universidad AMERICANA según disposición de RRHH.

**4. ÁREAS INVOLUCRADAS**

Departamento Comercial

**5. DESARROLLO**

Se valida si el estudiante corresponde a alguna entidad con la cual tenemos algún convenio activo, si es egresado o funcionario de la Universidad Americana.

Posterior a ello se procede a solicitar la (constancia) para dejar registro en el sistema.

Una vez que el ejecutivo tiene en su poder la constancia procede a carga del % de DESCUENTO O BECA al cual accede el aspirante en el sistema CLASS, asignando también la fecha de caducidad del beneficio.

**6. RESPONSABLE DE APLICACIÓN**

Ejecutivo de Posgrado

Coordinador de Posgrado

**7. DIAGRAMA DE PROCESO DE APLICACIÓN DEL MECANISMO**

